

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа №1»

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании педагогического совета от 29.08.2025 №1

Утверждено приказом директора МАУ ДО «Спортивная школа №1» от 29.08.2025 № 386

Порядок обеспечения зачисленных детей участников специальной военной операции спортивной экипировкой, оборудованием и инвентарем для занятий спортом (в том числе в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке обеспечения зачисленных детей участников специальной военной операции (далее - СВО) спортивной экипировкой, оборудованием и инвентарем для занятий спортом на бесплатной основе (в том числе в случае гибели (смерти) участника СВО) (далее – Порядок) разработан в целях реализации постановления правительства Тамбовской области от 30.10.2024 №640 «Об установлении дополнительных мер поддержки для участников специальной военной операции и членов их семей на территории Тамбовской области», Постановления администрации города Тамбова Тамбовской области от 05.02.2025 №1053 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей в части предоставления услуг дополнительного образования на территории городского округа – город Тамбов».

1.2. Дети участников СВО, проживающие на территории города Тамбова, не имеющие медицинских противопоказаний для занятий спортом, а также при предоставлении документов (справки), подтверждающих участие в СВО одного из родителей (законных представителей) ребенка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», имеют право первоочередного зачисления в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа №1» (далее – учреждение) с выдачей зачисленным детям спортивной экипировки, оборудования и инвентаря для занятий спортом на бесплатной основе.

Спортивная экипировка, оборудование и инвентарь выдаются в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта и приобретаются в пределах финансовых средств, выделенных учреждению на эти цели.

1.3. Проживание ребенка участника СВО на территории города Тамбова должно подтверждаться наличием постоянной регистрации по месту жительства.

1.4. Основанием для обеспечения учащихся спортивной экипировкой, оборудованием и инвентарем для занятий спортом на бесплатной основе является приказ о зачислении в учреждение.

1.5. Зачисленные дети участника СВО пользуются на бесплатной основе спортивным оборудованием и инвентарем учреждения, необходимым для проведения учебно-тренировочных мероприятий по виду спорта, в пределах освоения образовательной программы и на основаниях, предусмотренных Законом Российской Федерации.

1.6. Спортивная экипировка и инвентарь индивидуального пользования, надлежащего качества, соответствующая условиям и особенностям вида спорта, выдаваемая детям участников СВО в процессе обучения не подлежит обмену и возврату.

Спортивное оборудование, экипировка и инвентарь учреждения подлежит возврату после отчисления учащегося из учреждения.

1.7. Операции по выдаче и возврату спортивной экипировки и инвентаря несовершеннолетним учащимся осуществляются с согласия их родителей (законных представителей).

1.8. Право на получение спортивной формы, оборудования и инвентаря прекращается после отчисления занимающегося из учреждения.

2. Порядок выдачи детям участников СВО экипировки, инвентаря и оборудования.

2.1. В целях обеспечения зачисленных детей участников СВО спортивной экипировкой, инвентарем и оборудованием.

Директор учреждения:

- издает приказ об организации процедуры выдачи экипировки, инвентаря и оборудования;

- назначает ответственного за процедуру выдачи экипировки, инвентаря и оборудования;

- в пределах лимитов на приобретение спортивной экипировки, инвентаря и оборудования принимает решение о закупке.

Ответственный за процедуру выдачи экипировки, инвентаря и оборудования:

- формирует пофамильно список учащихся с указанием индивидуального размера экипировки после выхода приказа о зачислении детей участников СВО;

- формирует заявку на приобретение необходимых предметов экипировки с предоставлением трех коммерческих предложений;

- предоставляет сводную заявку (приложение № 1) для утверждения директору учреждения.

2.2. Выдача спортивной экипировки производится на основании следующих документов:

- приказа директора учреждения;

- ведомости на выдачу спортивной экипировки (приложение № 2).

2.3. Выдача спортивной экипировки осуществляется тренеру-преподавателю при наличии согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося на выдачу ребенку (подопечному) спортивной экипировки.

2.4. Фактическая выдача экипировки фиксируется в ведомости выдачи экипировки, где указывается дата выдачи, название группы, фамилия, имя и отчество тренера-преподавателя, наименование спортивной экипировки и инвентаря, подпись в получении, расшифровка подписи. Ответственное лицо выдает тренеру-преподавателю бланк ведомости для последующей выдачи экипировки и инвентаря, в которой расписываются лица, получившие спортивную экипировку и инвентарь в личное пользование.

2.5. Тренеры-преподаватели в течение пяти рабочих дней с момента передачи предметов спортивной экипировки учащимся должны предоставить ведомость в учреждение.

2.6. Учащиеся, получившие спортивную экипировку в пользование, обязаны беречь спортивную экипировку и использовать ее строго по назначению.

Учащийся или родитель (законный представитель) несет персональную материальную ответственность за причиненный ущерб имуществу учреждения, в том числе за имущество, переданное ему учреждением во временное пользование.

2.7. Срок эксплуатации спортивной экипировки, оборудования и инвентаря исчисляется с момента фактической выдачи в пользование в соответствии с режимом учебно-тренировочного процесса и уровня подготовки и определяется нормами эксплуатации. Экипировка и инвентарь выдается на срок не менее 1 (одного) года.

3. Основания для отказа в выдаче детям участников СВО экипировки, инвентаря и оборудования.

3.1. Основаниями для отказа в зачислении детей в спортивные группы (секции) в муниципальные организации, осуществляющие спортивную подготовку, и выдачу зачисленным детям спортивной экипировки, оборудования и инвентаря для занятий спортом на бесплатной основе, являются:

- представление заявителем недостоверных сведений;
- представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в постановлении Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354;
- отсутствие статуса участника СВО.

3.2. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 5(пяти) рабочих дней со дня его принятия.

3.3. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

4. Финансирование меры поддержки

4.1. Финансирование расходов, связанных с предоставлением меры поддержки, предусмотренной настоящим Порядком, осуществляется за счёт бюджетных и внебюджетных средств.

Приложение № 1 к Положению о порядке обеспечения зачисленных детей участников специальной военной операции спортивной экипировкой, оборудованием и инвентарем для занятий спортом (в том числе в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции)

Сводная заявка на приобретение спортивной экипировки
детям участников СВО, зачисленных в МАУ ДО «Спортивная школа №1»

№ п/п	ФИО учащегося	Дата рождения	Вид спорта	Группа/тренер-преподаватель	Наименование экипировки	Кол-во

Приложение № 2 к Положению о порядке обеспечения зачисленных детей участников специальной военной операции спортивной экипировкой, оборудованием и инвентарем для занятий спортом (в том числе в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции)

ВЕДОМОСТЬ
на выдачу спортивной экипировки

№ п/п	ФИО учащегося	Спортивная экипировка и инвентарь			Дата выдачи в эксплуатацию	Подпись в получении родителя (законного представителя) учащегося	Расшифровка подписи
		Наименование	Размер	Ед. изм.			

«_____» _____ 20____ г.

Экипировку выдал: _____ (_____)

При подписании ведомости гарантирую сохранность предметов экипировки и инвентаря в течение всего срока пользования.

Несу материальную ответственность за порчу, утерю имущества МАУ ДО «Спортивная школа №1».

Обязуюсь вернуть полученное мною имущество МАУ ДО «Спортивная школа №1» в пользование после отчисления.