

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа № 1»

«14» 07 2017

ПРИКАЗ

№ 310/1

О мерах, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- правила обработки персональных данных в МАУ ДО «ДЮСШ №1» (Приложение 1);
- правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в информационных системах МАУ ДО «ДЮСШ №1» (Приложение 2);
- порядок доступа сотрудников МАУ ДО «ДЮСШ №1» в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (Приложение 3);
- перечень должностей МАУ ДО «ДЮСШ №1», замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (Приложение 4);
- перечень информационных систем персональных данных с указанием цели обработки (Приложение 5);
- перечень персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных МАУ ДО «ДЮСШ №1» (Приложение 6);
- перечень категорий субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются в информационных системах персональных данных МАУ ДО «ДЮСШ №1» (Приложение 7);
- перечень помещений, в которых осуществляется обработка персональных данных в МАУ ДО «ДЮСШ №1» (Приложение 8);
- правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в МАУ ДО «ДЮСШ №1» (Приложение 9);
- перечень персональных данных, обрабатываемых в МАУ ДО «ДЮСШ №1» (Приложение 10);
- состав комиссии МАУ ДО «ДЮСШ №1» по уничтожению съемных носителей персональных данных, пришедших в негодность или отслужившие

установленный срок, а так же по отбору носителей информации, содержащих персональные данные, подлежащих уничтожению (Приложение 11);

- перечень лиц, ответственных за помещения, в которых хранятся документы, содержащие персональные данные в МАУ ДО «ДЮСШ №1» (Приложение 12);

- перечень документов, содержащих персональные данные и места их хранения в МАУ ДО «ДЮСШ №1» (Приложение 13);

- перечень мест хранения документов, содержащих персональные данные с номером ключа в МАУ ДО «ДЮСШ №1» (Приложение 14);

- перечень должностей сотрудников МАУ ДО «ДЮСШ №1», осуществляющих самостоятельный доступ в помещения, в которых хранятся документы, содержащие персональные данные (Приложение 15);

- форму согласия на обработку персональных данных субъекта при принятии на работу в МАУ ДО «ДЮСШ №1» (Приложение 16);

✓ - форму отзыва согласия на обработку персональных данных работника МАУ ДО «ДЮСШ №1» (Приложение 17);

✓ - форму согласия на обработку персональных данных ребёнка и его родителя (законного представителя) при поступлении в МАУ ДО «ДЮСШ №1» (Приложение 18);

- форму журнала доступа к персональным данным работников МАУ ДО «ДЮСШ №1» (Приложение 18);

✓ - форму журнала учета выдачи персональных данных работников МАУ ДО «ДЮСШ №1» (Приложение 20);

✓ - форму обязательства о неразглашении персональных данных (Приложение 21);

- форму уведомления о получении персональных данных от третьих лиц (Приложение 22);

- форму уведомления о необходимости дать согласие на передачу персональных данных третьим лицам (Приложение 23);

✓ - форму согласия на передачу персональных данных третьей стороне (Приложение 24);

✓ - план мероприятий по защите персональных данных в МАУ ДО «ДЮСШ №1» (Приложение 25);

- политику обработки персональных данных и реализуемых требований к защите персональных данных МАУ ДО «ДЮСШ №1» (приложение 26).

2. Координацию работы с персональными данными, а так же ответственность за сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных работников, учащихся МАУ ДО «ДЮСШ №1» и их родителей (законных представителей), а также за организацию доступа в помещения МАУ ДО «ДЮСШ №1», в которых ведется обработка персональных данных возложить на заместителя директора по УВР Черняновскую Елену Олеговну.

На период отсутствия Черняновской Е.О. (отпуск, болезнь, командировка) возложить ответственность на заместителя директора по АХР Гребенникова Павла Ивановича.

3. Ответственному за организацию обработки персональных данных:

- организовать мероприятия по сбору, хранению и обработке персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ;
- осуществлять внутренний контроль за соблюдением требований законодательства РФ при обработке персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- доводить до сведения работников содержание нормативно-правовых актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;
- предупредить об ответственности за разглашение и (или) утрату информации, представляющей персональные данные, сотрудников учреждения, имеющих доступ к персональным данным работников, учащихся и их родителей (законных представителей) учащихся МАУ ДО «ДЮСШ № 1»;
- внести соответствующие изменения в должностные инструкции работников;
- обеспечить заключение соглашений на обработку персональных данных с работниками при приеме на работу в МАУ ДО «ДЮСШ № 1»;
- обеспечить заключение соглашений на обработку персональных данных с родителями (законными представителями) при приеме детей в МАУ ДО «ДЮСШ № 1».

4. Работники МАУ ДО «ДЮСШ №1» обязаны предоставлять лицу ответственному за организацию обработки персональных данных в учреждении информацию, необходимую для осуществления внутреннего контроля за соблюдением работниками учреждения «законодательства Российской Федерации о персональных данных и распорядительных документов МАУ ДО «ДЮСШ №1».

Все действия по передаче персональных данных из МАУ ДО «ДЮСШ №1» в адрес третьих лиц: другим государственным органам, организациям и физическим лицам, подлежат обязательному согласованию с лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в МАУ ДО «ДЮСШ №1».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



П.И. Гребенников