

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа №1»**

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании педагогического совета от 17.04.2023 №6

Утверждено приказом директора МАУ ДО «Спортивная школа №1» от 21.04.2023 №181

Правила зачета результатов освоения учащимися дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

I. Общие положения

1.1. Правила зачета результатов освоения учащимися дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (Далее - Правила) разработаны в соответствии п.7 ч.1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Правила регламентируют зачет муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа №1» (далее – Учреждение) результатов освоения учащимися курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Под зачетом в настоящих Правилах понимается перенос в документы об освоении образовательной программы курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее – дисциплины) оценки (зачета), полученной учащимся в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. Зачет программ осуществляется в отношении учащихся:

- переведенных из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность физкультурно-спортивной направленности;
- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- переведенных с одной формы обучения на другую;
- переводимых на индивидуальный учебный план;
- обучающихся по образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;
- в иных случаях по уважительным причинам.

II. Правила зачета

2.1. Учащимся могут быть зачтены результаты освоения спортивных дисциплин по дополнительных образовательных программ, реализующихся в Учреждении.

Освоение учащимися спортивных дисциплин в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных занятий, в соответствии с утвержденным расписанием.

Зачет результатов освоения учащимся спортивных дисциплин осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметные области входят в учебный план МАУ ДО «Спортивная школа №1»;
- их названия полностью совпадают с названиями предметных областей в учебном плане Учреждения;

– количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане МАУ ДО «Спортивная школа № 1».

2.4. Зачет результатов освоения учащимся программы выпускной группы не производится.

2.5. Для зачета результатов освоения программы родители (законные представители) учащегося или учащийся, достигший возраста 14 лет, пишут на имя директора заявление (приложение 1), в котором указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. учащегося в заявлении законного представителя);
- название программы (вида спорта);
- группа, год (уровень сложности) обучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем программы в учебном плане;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- результаты итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

2.6. При подаче заявления родитель (законный представитель) учащегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

2.7. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

- название программы;
- группа, год (уровень сложности) обучения;
- объем программы в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- результаты итогового или промежуточного контроля.

2.8. По результатам рассмотрения заявлений (заявления) директор принимает одно из следующих решений:

а) зачесть результаты освоения учащимся заявленной программы в сторонней организации с предъявленным результатом (зачет-незачет);

б) не засчитывать результаты освоения учащимся заявленной программы в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящим Правилам.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

2.9. В случае принятия решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленной программы (приложение 2).

2.10. В случае принятия решения «б» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленной программе выставляется итоговый результат – зачет/незачет, полученный им в Учреждении.

Директору МАУ ДО «Спортивная школа №1»

Ф.И.О. заявителя

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), _____ (Ф.И.О.),
учащемуся (учащейся) группы _____ по программе
« _____ », изученной в сторонней
организации, _____ имеющей _____ юридический _____ адрес:

1. _____ (раздел программы) в объеме _____ часов —
_____ (зачет/незачет).
2. _____ (раздел программы) в объеме _____ часов —
_____ (зачет/незачет).
3. _____ (раздел программы) в объеме _____ часов —
_____ (зачет/незачет).

Справка сторонней организации прилагается.

Подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное автономное учреждений дополнительного образования
«Спортивная школа №1»
Тамбов

ПРИКАЗ

« _____ » _____ 20__

№ _____

О зачете результатов освоения учащимися

В соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МАУ ДО «Спортивная школа №1», Правилами зачета результатов освоения учащимися дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления _____ Ф.И.О. и справки сторонней организации ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть учащемуся _____ группы _____ (Ф.И.О.) _____ с результатом: _____.

2. Тренеру преподавателю отделения _____ группы _____ года обучения (Ф.И.О.) до « _____ » _____ 20__ г. включительно внести необходимые записи в личное дело учащегося _____ (Ф.И.О.)

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора МАУДО «Спортивная школа №1» _____ (Ф.И.О.)

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 л.

2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор

Подпись

/ФИО/

С приказом ознакомлены: